

**Procedura organizacji pracy Szkoły Podstawowej im. Legionów Polskich w Poroninie
od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów
prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego**

I. Cel

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-cov-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

II. Zakres procedury

Procedurę należy stosować w Szkole Podstawowej im. Legionów Polskich w Poroninie.

III. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Legionów Polskich w Poroninie.

IV. Postanowienia ogólne

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
 - a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
 - b) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych. Opiekunowie nie wchodzą do budynku szkoły.
3. Przez objawy, o których mowa w pkt. 1a) i pkt. 2), rozumie się:
 - podwyższoną temperaturę ciała,
 - ból głowy i mięśni,
 - ból gardła,
 - kaszel,
 - duszności i problemy z oddychaniem,
 - uczucie wyczerpania,
 - brak apetytu.
4. Należy ograniczyć na terenie szkoły przebywanie osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna, należy zobowiązać je do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

5. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.
6. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w pkt. 3.
7. Wychowawcy klasy/grupy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z opiekunami ucznia. Należy zweryfikować numery telefonów kontaktowych z rodzicami oraz ustalić numer telefonu kontaktowego z zakładem pracy w przypadku braku możliwości odebrania przez rodzica/ prawnego opiekuna telefonu w miejscu pracy (kontakt ten będzie wykorzystany tylko w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem COVID 19 lub wystąpienia niepokojących objawów chorobowych).
8. W przypadku pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy podwyższonego ryzyka, w miarę możliwości należy stosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia, tj. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych. Pracownikom administracji z tej grupy ryzyka można polecić pracę zdalną. Natomiast należy śledzić zmiany prawne dotyczące tych możliwości w odniesieniu do nauczycieli.

V. Higiena i dezynfekcja

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych, tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Rekomendowane jest noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych (korytarze, szatnie). Dopuszcza się możliwość konieczności noszenia maseczek podczas zajęć w salach lekcyjnych – decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.
5. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr. W przypadku użycia innych termometrów niż bezdotykowy konieczna jest ich dezynfekcja po każdym użyciu.
6. Na terenie szkoły przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek

- i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i miejscach spożywania posiłków, klawiatur i włączników.
7. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściach do budynku szkoły.
 8. Przy wejściu do budynku szkoły i szatni umieszczony jest środek do dezynfekcji rąk.
 9. Przy wejściu do szkoły są umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
 10. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem - do dezynfekcji rąk.
 11. W przypadku korzystania przez uczniów lub pracowników szkoły z rękawic jednorazowych, maseczek jednorazowych wyznaczono pojemniki do ich wyrzucania zgodnie z wytycznymi GIS: <https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytycznews-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/>.
 12. Z sali, w której przebywają uczniowie, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.

VI. Organizacja pracy szkoły

1. Szkoła w miarę możliwości zapewnia taką organizację pracy, która ograniczy gromadzenie się poszczególnych grup uczniów na jej terenie. Uczniowie w miarę możliwości uczą się w jednej sali lekcyjnej z wyjątkiem lekcji wychowania fizycznego, informatyki i chemii.
2. Uczniowie wchodzą do szkoły różnymi wejściami wg ustalonego porządku (wejście główne, do budynku hali sportowej, do przewiązki, z tyłu szkoły przy szatniach, od strony Galicowej Grapy przy sali technicznej) - załącznik nr 1.
3. Uczniowie przy wejściu do szkoły dezynfekują ręce, utrzymują dystans min. 1,5 m i przebywają w maseczkach w przestrzeniach wspólnych (korytarz, szatnie).
4. Rodzic może odprowadzać dziecko na teren szkoły, nie wchodząc do budynku szkoły, równocześnie zwracając uwagę na stosowanie się do ogólnych i aktualnych zasad rygoru sanitarnego panujących na terenie szkoły/powiatu.
5. Do szkoły mogą wejść rodzice oraz osoby trzecie w celu załatwienia niezbędnych spraw urzędowych w sekretariacie przy zachowaniu panujących w budynku zasad reżimu sanitarnego. W sprawach wychowawczych lub dydaktycznych rodzice/prawni opiekunowie powinni uzgodnić z wychowawcą lub nauczycielem termin spotkania telefonicznie lub za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

6. W klasach I-III przerwy organizuje nauczyciel adekwatnie do potrzeb uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
7. Zaleca się organizację przerw dla uczniów w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
8. Podczas przerw uczniowie przebywają pod opieką nauczyciela w klasach, na korytarzach, na boisku szkolnym z zachowaniem dystansu społecznego i zasad bezpieczeństwa. Po powrocie z boiska dezynfekują ręce przy wejściach do szkoły, a z korytarza przy wejściu do sali lekcyjnej.
9. Sale lekcyjne oraz części wspólne należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w wyznaczonym przez nauczyciela miejscu.
11. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów.
12. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów.
13. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe w świetlicy szkolnej lub jeśli istnieje taka konieczność w innych salach dydaktycznych.
14. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe, należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę, szczególnie przed przyjęciem wychowanków.
15. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe, są wyposażone w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.
16. Korzystanie z biblioteki szkolnej możliwe jest w wyznaczonych godzinach i dniach dla uczniów poszczególnych klas z uwzględnieniem dwudniowego okresu kwarantanny dla książek i innych materiałów wypożyczanych w bibliotece (załącznik nr 2).
17. Korzystanie z gabinetu profilaktyki zdrowotnej możliwe jest wg określonych przez dyrektora szkoły zasad w porozumieniu z higienistką szkolną, zgodnie z wytycznymi Ministra Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.
18. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć wychowania fizycznego uczniowie dezynfekują ręce.
19. Zajęcia z wychowania fizycznego przeprowadzane są w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
20. Zalecane jest w miarę możliwości ograniczenie gier zespołowych i ćwiczeń wymagających bezpośredniego kontaktu uczniów podczas lekcji wychowania fizycznego.
21. Sprzęt sportowy jest dezynfekowany, a sale gimnastyczne wietrzone i sprzątane z użyciem detergentów.

VII. Wydawanie posiłków

1. Źródło wody pitnej jest wyłączone z użytku.
2. Szkoła udostępnia catering w postaci obiadu w jednorazowych pojemnikach z jednorazowymi sztućcami. Posiłki uczniowie spożywają w wyznaczonych miejscach. Po zakończeniu przerwy obiadowej pracownicy obsługi czyszczą blaty stołów oraz krzesła w wyznaczonym pomieszczeniu.
3. Firma cateringowa odbiera zużyte pojemniki i sztućce.
4. Posiłki wydawane są przez osobę wyznaczoną przez dyrektora.

VIII. Świetlica szkolna

1. Na świetlicę przyprowadzane są dzieci zdrowe.
2. Po zakończeniu zajęć przedmioty wykorzystane do zajęć są dezynfekowane.
3. Uczniowie korzystający z zajęć świetlicowych podzieleni są na dwie grupy. Każda z grup przebywa w wyznaczonej sali. Zajęcia świetlicowe mogą się też odbywać na sali sportowej. W pracowni komputerowej lub na świeżym powietrzu.
4. Przed wejściem do świetlicy uczniowie dezynfekują dłonie.
5. Pomieszczenie świetlicy jest systematycznie wietrzone (raz na godzinę).
6. Podczas zajęć świetlicowych dzieci nie mają obowiązku zakładania maseczek.
7. Podczas przerw dzieci wychodzą z sali w maseczkach.
8. Dzieci używają własnych przyborów szkolnych (kredki, nożyczki itp.).
9. Wychowawcy świetlicy proponują dzieciom przede wszystkim zabawy indywidualne, ewentualnie gry planszowe w małych grupach z zachowaniem rygorów sanitarnych (odpowiednie odległości).
10. Wychowawcy stwarzają uczniom możliwość odrabiania zadań domowych – dzieci zajmują miejsca – każde dziecko przy osobnym stoliku (na miarę możliwości).
11. Uczniowie pracują/ bawią się w wyznaczonych strefach oraz przy stolikach w stałych miejscach.
12. Dzieci odbierane są przez rodziców bądź opuszczają świetlicę samodzielnie w godzinach określonych w wypełnionej deklaracji złożonej na formularzu zgłoszeniowym. Rodzice zobowiązani są do bezwzględnego stosowania się do godzin przebywania dziecka na świetlicy zadeklarowanych wcześniej.
13. Rodzic, odbierający dziecko nie wchodzi do szkoły, czeka przy wejściu głównym.
14. W sytuacji stwierdzenia objawów chorobowych dziecko zostaje przeprowadzone do izolatorium wg zasad uregulowanych w procedurach na wypadek wystąpienia objawów sugerujących zakażenie koronawirusem.

15. Dzieci i opiekunowie stosują się do zasad epidemiologicznych określonych przez MEN i GIS.
16. Inne wytyczne są ujęte w regulaminie pracy świetlicy szkolnej.

IX. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.

1. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, należy odizolować je w wyznaczonym przez dyrektora izolatorium.
2. Dziecko znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
3. Dziecku należy zmierzyć temperaturę ciała.
4. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka ze szkoły i zostaje poinformowany o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej.
5. Rodzic ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu.
7. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem ucznia dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
8. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

X. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni, niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
 - a) kieruje pracownika, do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
 - b) zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
 - c) do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
 - d) o wynikach badania przeprowadzonego przez lekarza pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu.

3. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
4. W przypadku zaobserwowania u pracownika innych objawów chorobowych stosuje się działania opisane w pkt. 1.
5. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
6. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

XI. Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
2. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się szkoła, strefą czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.